

**COMUNA POIANA STAMPEI**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177  
e-mail: [poiana\\_stampej@yahoo.com](mailto:poiana_stampej@yahoo.com)  
[www.poianastampej.ro](http://www.poianastampej.ro)



## **COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ POIANA STAMPEI**

### **HOTĂRÂRE** **Nr. 4 din 25.03.2020**

privind punerea în aplicare a Ordonanței Militare nr. 3 din data de 24.03.2020

#### **Comitetul Local Pentru Situatii de Urgenta al comunei Poiana Stampei:**

Având în vedere:

- Ordonanța militară nr. 3 din 24.03.2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID – 19;
- procesul verbal încheiat în ședința CLSU Poiana Stampei, județul Suceava înregistrat la nr. 2342 din 25.03.2020;

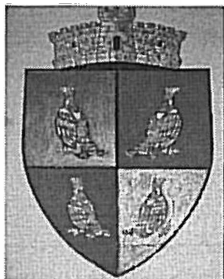
Hotărârea nr. 11 din 17.03.2020, pentru stabilirea unor măsuri suplimentare pe baza evaluării criteriilor prevăzute la art.4 alin.4 din Decretul Președintelui României nr.195 din 16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;

- OUG nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiiilor de Urgenta,aprobata cu modificarile si completarile prin Legea nr.15/2005;

#### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1. – Se interzice circulația tuturor persoanelor în afara locuinței/gospodăriei, cu următoarele excepții:**

- a) deplasarea în interes profesional, inclusiv între locuință/gospodărie și locul/locurile de desfășurare a activității profesionale și înapoi;
- b) deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie/domestice, precum și bunuri necesare desfășurării activității profesionale;
- c) deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță;
- d) deplasarea din motive justificate, precum îngrijirea/ însoțirea copilului, asistența persoanelor vârstnice, bolnave sau cu dizabilități ori deces al unui membru de familie;
- e) deplasările scurte, în apropierea locuinței/gospodăriei, legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități sportive de echipă), cât și pentru nevoile animalelor de companie/domestice;



**COMUNA POIANA STAMPEI**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: [poiana\\_stampeii@yahoo.com](mailto:poiana_stampeii@yahoo.com)

[www.poianastampeii.ro](http://www.poianastampeii.ro)



- f) deplasarea în scopul donării de sânge, la centrele de transfuzie sanguină;
- g) deplasarea în scop umanitar sau de voluntariat;
- h) deplasarea pentru realizarea de activități agricole;
- i) deplasarea producătorilor agricoli pentru comercializarea de produse agroalimentare.

**Art. 2. – Circulația persoanelor care au împlinit vârsta de 65 de ani, în afara locuinței/gospodăriei, este permisă numai în intervalul orar 11.00 – 13.00, strict pentru următoarele motive:**

- a) deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie/domestice;
- b) deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță;
- c) deplasarea din motive justificate, precum îngrijirea/ însoțirea unui minor, asistența altor persoane vârstnice, bolnave sau cu dizabilități, ori în cazul decesului unui membru de familie;
- d) deplasări scurte, în apropierea locuinței/gospodăriei, legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități fizice colective), cât și pentru nevoile animalelor de companie/domestice.

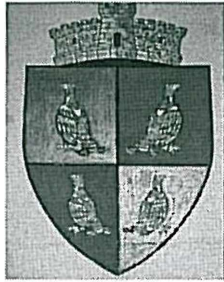
**Art. 3. – Circulația persoanelor prevăzute la art. 2, în exteriorul locuinței/ gospodăriei, este permisă și în afara intervalului orar 11.00 – 13.00, dacă aceasta se face în interes profesional ori pentru realizarea de activități agricole.**

**Art. 4. – (1) Pentru verificarea motivului deplasării:**

- a) angajații prezintă legitimația de serviciu sau adeverința eliberată de angajator;
- b) persoanele fizice autorizate, titularii întreprinderilor individuale, membrii întreprinderilor familiale, liber profesioniștii și persoanele care practică activități agricole prezintă o declarație pe propria răspundere, completată în prealabil.

(2) Pentru verificarea motivului deplasării în alte situații decât cele prevăzute la alin.(1), se prezintă o declarație pe propria răspundere, completată în prealabil.

(3) Declarația pe propria răspundere trebuie să cuprindă numele și prenumele, data nașterii, adresa locuinței, motivul și locul deplasării, data și semnătura. pag. 2



**COMUNA POIANA STAMPEI  
JUDEȚUL SUCEAVA**

**Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177**

**e-mail: [poiana\\_stampe@yahoo.com](mailto:poiana_stampe@yahoo.com)**

**[www.poianastampe.ro](http://www.poianastampe.ro)**



(4) Adeverința eliberată de angajator sau declarația pe propria răspundere pot fi prezentate personalului autorităților abilitate și prin intermediul telefonului, tabletei sau unui dispozitiv electronic similar.

**(5) Măsura se aplică începând cu data de 25 martie 2020, ora 12.00.**

**Art. 5. – (1)** Se vor identifica persoanele fără adăpost de pe raza comunei Poiana Stampei, se va ține evidența acestora și se va asigura adăpostirea și îngrijirea acestora.

(2) Evidența persoanelor fără adăpost se actualizează și se raportează săptămânal la Centrul județean de coordonare și conducere a intervenției.

**Art. 6. – (1)** Instituțiile publice și operatorii economici de pe raza comunei Poiana Stampei au obligația de a marca zona destinată accesului cetățenilor/clientilor și suprafața de relații cu publicul/vânzare cu semne vizibile care să orienteze persoanele în respectarea unei distanțe de siguranță de minimum 1,5 metri.

**Art. 7. – (1)** Documentele care expiră pe perioada stării de urgență, eliberate de autoritățile publice, pot fi preschimbate într-un termen de 90 de zile de la data încetării stării de urgență.

**Art. 8.** Primarul comunei Poiana Stampei și Comitetul Local pentru Situații de Urgență vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

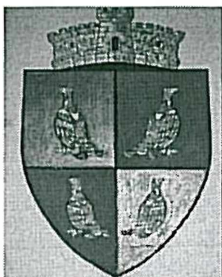
**Art. 9.** Prezenta hotărâre va fi comunicată instituțiilor, factoriilor și persoanelor interesate sub semnătură.

**PREȘEDINTE: MEZDREA VILUȚ- primarul comunei**

**VICEPREȘEDINTE: POPESCU VLADIMIR- viceprimarul comunei**

**MEMBRI:**

1. IVAN ALINA- secretar general comună
2. CORMOȘ SORIN ILIE- preot paroh Parohia Poiana Stampei
3. OIAGA CORNELIU- Șef Postul de Poliție Poiana Stampei
4. PAICU DORINA- Director la Școala Gimnazială Poiana Stampei



**COMUNA POIANA STAMPEI**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**

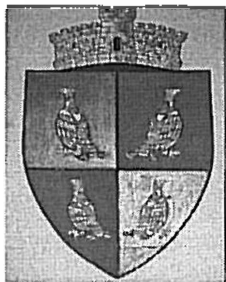
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: [poiana\\_stampeii@yahoo.com](mailto:poiana_stampeii@yahoo.com)

[www.poianastampeii.ro](http://www.poianastampeii.ro)



5. CIOBANU GABRIEL- medic de familie
6. GEORGESCU HARALAMBIE CĂTĂLIN- adm. S.C. CAMATERRA DORNA S.R.L.
7. OIAGA RODICA- agent poștal- punct Poiana Stampei
8. FLOREA MIHAELA- asistent medical comunitar



**COMUNA POIANA STAMPEI**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: [poiana\\_stampeii@yahoo.com](mailto:poiana_stampeii@yahoo.com)

[www.poianastampeii.ro](http://www.poianastampeii.ro)



**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ POIANA STAMPEI**  
**Nr. 2342 din 25.03.2020**

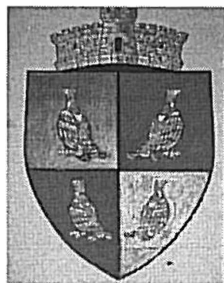
**PROCES VERBAL**

Încheiat azi 25.03.2020 cu ocazia întrunirii membrilor Comitetului local pentru Situații de urgență al comunei Poiana Stampei, județul Suceava pentru punerea în aplicare a Ordonanței militare nr. 3 din data de 24.03.2020 . Se vor lua următoarele măsuri:

**Art. 1.** – Se interzice circulația tuturor persoanelor în afara locuinței/gospodăriei, cu următoarele excepții:

- a) deplasarea în interes profesional, inclusiv între locuință/gospodărie și locul/locurile de desfășurare a activității profesionale și înapoi;
- b) deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie/domestice, precum și bunuri necesare desfășurării activității profesionale;
- c) deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță;
- d) deplasarea din motive justificate, precum îngrijirea/ însoțirea copilului, asistența persoanelor vârstnice, bolnave sau cu dizabilități ori deces al unui membru de familie;
- e) deplasările scurte, în apropierea locuinței/gospodăriei, legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități sportive de echipă), cât și pentru nevoile animalelor de companie/domestice;
- f) deplasarea în scopul donării de sânge, la centrele de transfuzie sanguină;
- g) deplasarea în scop umanitar sau de voluntariat;
- h) deplasarea pentru realizarea de activități agricole;
- i) deplasarea producătorilor agricoli pentru comercializarea de produse agroalimentare.

**Art. 2.** – Circulația persoanelor care au împlinit vârsta de 65 de ani, în afara locuinței/gospodăriei, este permisă numai în intervalul orar 11.00 – 13.00, strict pentru următoarele motive:



**COMUNA POIANA STAMPEI**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177  
e-mail: [poiana\\_stampeii@yahoo.com](mailto:poiana_stampeii@yahoo.com)  
[www.poianastampeii.ro](http://www.poianastampeii.ro)



a) deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie/domestice;

b) deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță;

c) deplasarea din motive justificate, precum îngrijirea/ însoțirea unui minor, asistența altor persoane vârstnice, bolnave sau cu dizabilități, ori în cazul decesului unui membru de familie;

d) deplasări scurte, în apropierea locuinței/gospodăriei, legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități fizice colective), cât și pentru nevoile animalelor de companie/domestice.

**Art. 3.** – Circulația persoanelor prevăzute la art. 2, în exteriorul locuinței/ gospodăriei, este permisă și în afara intervalului orar 11.00 – 13.00, dacă aceasta se face în interes profesional ori pentru realizarea de activități agricole.

**Art. 4.** – (1) Pentru verificarea motivului deplasării:

a) angajații prezintă legitimația de serviciu sau adeverința eliberată de angajator;

b) persoanele fizice autorizate, titularii întreprinderilor individuale, membrii întreprinderilor familiale, liber profesioniștii și persoanele care practică activități agricole prezintă o declarație pe propria răspundere, completată în prealabil.

(2) Pentru verificarea motivului deplasării în alte situații decât cele prevăzute la alin.(1), se prezintă o declarație pe propria răspundere, completată în prealabil.

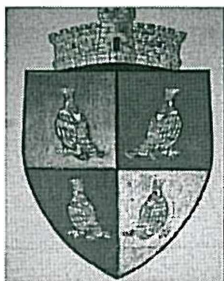
(3) Declarația pe propria răspundere trebuie să cuprindă numele și prenumele, data nașterii, adresa locuinței, motivul și locul deplasării, data și semnătura. pag. 2

(4) Adeverința eliberată de angajator sau declarația pe propria răspundere pot fi prezentate personalului autorităților abilitate și prin intermediul telefonului, tabletei sau unui dispozitiv electronic similar.

**(5) Măsura se aplică începând cu data de 25 martie 2020, ora 12.00.**

**Art. 5.** – (1) Se vor identifica persoanele fără adăpost de pe raza comunei Poiana Stampei, se va ține evidența acestora și se va asigura adăpostirea și îngrijirea acestora.

(2) Evidența persoanelor fără adăpost se actualizează și se raportează săptămânal la Centrul județean de coordonare și conducere a intervenției.



**COMUNA POIANA STAMPEI  
JUDEȚUL SUCEAVA**

Telefon: 0230/575177; Fax: 0230/575177

e-mail: [poiana\\_stampeii@yahoo.com](mailto:poiana_stampeii@yahoo.com)

[www.pojanastampeii.ro](http://www.pojanastampeii.ro)



**Art. 6. – (1)** Instituțiile publice și operatorii economici de pe raza comunei Poiana Stampei au obligația de a marca zona destinată accesului cetățenilor/clientilor și suprafața de relații cu publicul/vânzare cu semne vizibile care să orienteze persoanele în respectarea unei distanțe de siguranță de minimum 1,5 metri.

**Art. 7. – (1)** Documentele care expiră pe perioada stării de urgență, eliberate de autoritățile publice, pot fi preschimbate într-un termen de 90 de zile de la data încetării stării de urgență.

**Comitetul local pentru Situații de Urgență Poiana Stampei:**

**PREȘEDINTE:** MEZDREA VILUȚ- primarul comunei

**VICEPREȘEDINTE:** POPESCU VLADIMIR- viceprimarul comunei,

**MEMBRI:**

1. IVAN ALINA- secretar general comună
2. CORMOȘ SORIN ILIE- preot paroh Parohia Poiana Stampei
3. OIAGA CORNELIU- Șef Postul de Poliție Poiana Stampei
4. PAICU DORINA- Director la Școala Gimnazială Poiana Stampei
5. CIOBANU GABRIEL- medic de familie
6. GEORGESCU HARALAMBIE CĂTĂLIN- administrator S.C. CĂMATERRA DORNA S.R.L.
7. OIAGA RODICA- agent poștal- punct Poiana Stampei
8. FLOREA MIHAELA- asistent medical comunitar